



RENTABOX[↑].be



*Uitbater: GIELEN NV (merknaam RENTABOX) | Witte Brugstraat 5, 3800 Sint-Truiden
KBO/BTW: BE 0436.860.977 | RPR Hasselt | E-mail: info@rentabox.be | Website: www.rentabox.be*

1. Definities

- **Algemene Voorwaarden:** Deze algemene voorwaarden van GIELEN NV (commerciële naam: RENTABOX).
- **Gehuurde / Opslagruimte:** De specifieke opslagbox, unit of ruimte die door de Huurder voor een bepaalde tijd wordt gehuurd voor het zelf opslaan van goederen.
- **Huishoudelijk Reglement:** De aanvullende gedrags-, gebruiks- en veiligheidsregels van de Verhuurder voor het gebruik van de site en het Gehuurde.
- **Huurder:** Elke natuurlijke persoon (consument of professioneel) of rechtspersoon die een Huurovereenkomst sluit met de Verhuurder.
- **Huurovereenkomst:** De overeenkomst tussen Huurder en Verhuurder inzake de terbeschikkingstelling van opslagruimte.
- **Huurtermijn:** De overeengekomen duur van de Huurovereenkomst.
- **Verhuurder:** GIELEN NV, handelend onder de merknaam Rentabox, met zetel te Witte Brugstraat 5, 3800 Sint-Truiden, BTW BE 0436.860.977, RPR Hasselt, e-mail: info@rentabox.be, website: www.rentabox.be.

2. Juridische Aard en Toepasselijkheid

- 2.1.** Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en rechtsbetrekkingen tussen de Verhuurder en de Huurder, ongeacht de benaming. Afwijkingen zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk door de Verhuurder zijn aanvaard.
- 2.2.** De Huurovereenkomst vormt een **gemeenrechtelijke huurovereenkomst / terbeschikkingstelling van opslagruimte** overeenkomstig het Belgisch Burgerlijk Wetboek. De overeenkomst valt uitdrukkelijk **niet** onder de Wet op de Handelshuurovereenkomsten (Wet 30 april 1951), noch onder de regionale wetgeving inzake woninghuur.
- 2.3.** De overeenkomst betreft evenmin een overeenkomst van bewaargeving in de zin van artikel 1915 e.v. van het oud Burgerlijk Wetboek. De Verhuurder treedt in geen geval op als bewaarnemer, goederenbeheerder, magazijnier of bewaker. Er rust op de Verhuurder geen verplichting tot bewaking of toezicht op de door de Huurder opgeslagen goederen.

3. Totstandkoming en Duur van de Overeenkomst

- 3.1.** De Huurovereenkomst komt tot stand na schriftelijke of digitale bevestiging door de Verhuurder.
- 3.2.** De Huurovereenkomst wordt aangegaan voor een minimale termijn van één (1) maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Behoudens tijdige opzegging wordt de overeenkomst na afloop van de initiële termijn telkens stilzwijgend verlengd voor een opeenvolgende periode van één (1) maand.

4. Wijziging van de Voorwaarden en Prijzen

4.1. De Verhuurder behoudt zich het recht voor om de Algemene Voorwaarden, het Huishoudelijk Reglement en de Huurprijs te wijzigen.

4.2. De Huurder wordt van elke wijziging ten minste dertig (30) kalenderdagen op voorhand schriftelijk of via e-mail op de hoogte gebracht.

4.3. Indien de Huurder de voorgestelde wijziging niet aanvaardt, heeft deze het recht de overeenkomst kosteloos op te zeggen vóór de datum waarop de wijziging van kracht wordt. Bij gebreke aan schriftelijk bezwaar of opzegging binnen deze termijn wordt de Huurder geacht met de wijziging in te stemmen.

5. Beëindiging en Opzegging

5.1. Opzegging door Huurder: De Huurder kan de overeenkomst tegen het einde van de lopende huurperiode opzeggen per e-mail (info@rentabox.be) met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal veertien (14) kalenderdagen.

5.2. Opzegging door Verhuurder: De Verhuurder kan de overeenkomst opzeggen tegen het einde van de lopende huurperiode met inachtneming van een opzegtermijn van veertien (14) kalenderdagen.

5.3. Ontbinding wegens wanprestatie: Indien de Huurder een van zijn verplichtingen uit deze voorwaarden of het Huishoudelijk Reglement niet nakomt (zoals wanbetaling of overtreding van veiligheidsvoorschriften), heeft de Verhuurder het recht om, na ingebrekestelling met een hersteltermijn van zeven (7) kalenderdagen, de overeenkomst van rechtswege en met onmiddellijke ingang te ontbinden, onverminderd het recht op schadevergoeding.

6. Huurprijs, Waarborg en Betaling

6.1. De Huurprijs is maandelijks bij vooruitbetaling verschuldigd via automatische domiciliëring of bankoverschrijving op de door de Verhuurder aangewezen bankrekening.

6.2. De terbeschikkingstelling van opslagruimte is onderworpen aan de Belgische btw-wetgeving (21% btw). Alle vermelde prijzen zijn exclusief btw voor professionele huurders (B2B), tenzij expliciet vermeld dat ze inclusief btw zijn voor consumenten (B2C).

6.3. Betalingsachterstand:

- **Ten aanzien van Ondernemingen (B2B):** Bij niet-betaling op de vervaldag is van rechtswege en zonder ingebrekestelling een moratoire intrest verschuldigd overeenkomstig de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, verhoogd met een forfaitaire schadevergoeding van 10% op het factuurbedrag (met een minimum van € 50 per factuur).
- **Ten aanzien van Consumenten (B2C):** Bij niet-betaling op de vervaldag wordt de consument een kosteloze herinnering gestuurd. Indien betaling uitblijft na verloop van veertien (14) kalenderdagen na verzending van de herinnering, zijn verwijlinteressen (tegen de wettelijke intrestvoet) en een forfaitaire vergoeding verschuldigd conform Boek XIX van het Wetboek van Economisch Recht (WER).

6.4. Toegangsblokkering: Bij een betalingsachterstand van meer dan veertien (14) kalenderdagen heeft de Verhuurder het recht om de toegang tot het Gehuurde en het complex te schorsen en te blokkeren totdat alle openstaande bedragen en kosten volledig zijn voldaan.

6.5. Verrekening of opschorting van betaling door de Huurder is niet toegestaan.

7. Bestemming en Gebruik van het Gehuurde

7.1. Het Gehuurde mag uitsluitend worden gebruikt als opslagruimte voor toegelaten roerende goederen. Het is uitdrukkelijk verboden om:

- Het Gehuurde te gebruiken als werkplaats, winkel, showroom of voor het uitoefenen van commerciële of ambachtelijke activiteiten;
- De maatschappelijke zetel, domicilie of een correspondentieadres te vestigen in het Gehuurde;
- Veranderingen aan te brengen aan de structuur van de box (zoals boren, schroeven, nagelen of schilderen);
- Het Gehuurde geheel of gedeeltelijk onder te verhuren of het gebruik aan derden over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Verhuurder.

7.2. Verbod op gevaarlijke en illegale goederen: Het is de Huurder strikt verboden om de volgende zaken op te slaan:

- Toxische, ontvlambare, ontplofbare, radioactieve of milieugevaarlijke stoffen en chemicaliën;
- Aan bederf onderhevige waren, etenswaren, levende dieren of goederen die ongedierte aantrekken;
- Wapens, munitie, drugs, illegaal ingevoerde of gestolen goederen en smokkelwaar;
- Contant geld, waardepapieren, juwelen en kunstvoorwerpen van uitzonderlijke of onvervangbare waarde.

7.3. Bij overtreding van artikel 7.2 is de Huurder van rechtswege aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade en vrijwaart deze de Verhuurder integraal voor eventuele aanspraken van derden of overheden.

8. Inspectie, Onderhoud en Toegang

8.1. De Verhuurder heeft het recht het Gehuurde te betreden voor dringende onderhoudswerkzaamheden, herstellingen, controles op de naleving van deze voorwaarden of in geval van nood en overmacht.

8.2. In niet-dringende gevallen zal de Verhuurder de Huurder ten minste 48 uur op voorhand verwittigen om toegang te vragen.

8.3. Inspecties en controles door wettelijk bevoegde overheidsinstanties (zoals politie, douane of brandweer) moeten door de Verhuurder worden toegelaten. De Verhuurder is niet aansprakelijk voor de gevolgen of eventuele schade die uit deze controles voortvloeit.

9. Aansprakelijkheid en Verzekering

9.1. Aansprakelijkheid Verhuurder:

- Het opslaan van goederen in het Gehuurde geschiedt geheel op eigen risico van de Huurder.
- De Verhuurder is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade aan opgeslagen goederen veroorzaakt door brand, diefstal, vocht, waterschade, schimmel, overstroming, stroomuitval, ongedierte of overmacht, tenzij de schade het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van de Verhuurder.

9.2. Verzekeringsplicht Huurder:

- De Huurder is verplicht om gedurende de gehele duur van de overeenkomst een deugdelijke verzekering af te sluiten voor de opgeslagen goederen tegen brand, diefstal, waterschade en stormschade bij een erkende verzekeringsmaatschappij.
- De Huurder dient eveneens te beschikken over een geldige polis Burgerlijke Aansprakelijkheid.

9.3. Aansprakelijkheid Huurder: De Huurder is aansprakelijk voor alle schade veroorzaakt aan het Gehuurde, het gebouw of eigendommen van derden door toedoen van de Huurder, diens personeel, bezoekers of personen die door de Huurder tot het complex zijn toegelaten.

10. Oplevering bij Einde van de Huur en Achtergelaten Goederen

10.1. Bij het einde van de Huurovereenkomst dient de Huurder de opslagruimte volledig ontruimd, veegschoon en onbeschadigd op te leveren in de staat waarin deze zich bij aanvang bevond.

10.2. Achtergelaten goederen: Goederen die na het verstrijken van de overeenkomst in de box achterblijven, worden geacht te zijn opgegeven. De Verhuurder heeft het recht om deze goederen op kosten van de Huurder te laten verwijderen, te vernietigen of openbaar/onderhands te verkopen. De opbrengst zal in eerste instantie dienen ter dekking van de opruimkosten en eventuele huurschulden.

11. Privacy en Verwerking van Persoonsgegevens (GDPR)

11.1. De Verhuurder verwerkt de persoonsgegevens van de Huurder in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679 - GDPR) en de Belgische Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

11.2. Gegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de Huurovereenkomst, klantbeheer, facturatie, beveiliging (waaronder camerabewaking op de site) en het verstrekken van relevante bedrijfsinformatie.

11.3. De Huurder beschikt over het recht op inzage, correctie, wissing (recht op vergeetachtigheid) en bezwaar. Deze rechten kunnen worden uitgeoefend via e-mail naar info@rentabox.be.

12. Toepasselijk Recht en Bevoegde Rechtbank

12.1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen Verhuurder en Huurder is uitsluitend het **Belgisch recht** van toepassing.

12.2. In geval van betwistingen inzake B2B-overeenkomsten zijn uitsluitend de rechtbanken van het arrondissement **Limburg, afdeling Hasselt** (of de Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt) bevoegd.

12.3. Voor consumenten (B2C) worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter overeenkomstig artikel 624 van het Belgisch Gerechtelijk Wetboek (waaronder de rechter van de woonplaats van de consument).